

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Zurverfügungstellung von Dienstleistungen, welche unmittelbar oder mittelbar (d.h. über Dritte), persönlich vor Ort oder über das Internet zur Verfügung gestellt werden.

Mit dem Abschluss eines Kaufes bestätigen Sie, dass Sie diese Geschäftsbedingungen gelesen und verstanden haben und diesen zustimmen einschließlich unserer Datenschutzbestimmungen<sup>1</sup>. Abweichungen von diesen Geschäftsbedingungen sind nur verbindlich, wenn sie im Einzelfall vereinbart und schriftlich bestätigt werden.

---

### Angebote und Vertragsabschluss, Kauf

Angebote sind freibleibend und 14 Tage gültig. Der Vertrag gilt mit der schriftlichen Bestätigung des Kunden oder von Mrak Consulting e.U. als wirksam abgeschlossen. Nachträgliche Änderungen und Ergänzungen bedürfen zu ihrer Gültigkeit der schriftlichen Bestätigung durch Mrak Consulting e.U.

---

Als Kauf gilt der Abschluss eines Vertrages zwischen Kund:innen und

Mrak Consulting e.U.  
Jubiläumstraße 14  
3701 Großweikersdorf

### Leistungsumfang und Leistungsfristen

Mrak Consulting e.U. bietet Dienstleistungen in der automatischen Datenverarbeitung und Informationstechnik. Dazu zählen insbesondere aber nicht abschließend die Ausübung der Rolle des externen Datenschutzbeauftragten gemäß den Bestimmungen der DSGVO und des DSG im Rahmen ihres Berechtigungsumfanges und Beratungsdienstleistungen im Bereich Datenschutz und Informationssicherheit.

Die Kund:in tätigt einen Kauf entsprechend einem zuvor von uns übermittelten Angebot und ist nach Leistung durch uns berechtigt, die im Rahmen der Dienstleistung an ihn übermittelten Unterlagen für eigene Zwecke zu nutzen.

---

<sup>1</sup> <https://www.mrak.at/datenschutzerklaerung/>

Die Leistungstermine und -fristen bestimmen sich nach der Auftragsbestätigung.

In Fällen höherer Gewalt ist Mrak Consulting e.U. berechtigt, Terminänderungen bekanntzugeben, ohne in Verzug zu geraten.

## Honorar

Für unsere Dienstleistungen wird ein Honorar gemäß Auftragsbestätigung vereinbart. Vorauszahlungen und Teilzahlungen können je nach Aufwand vereinbart werden.

Falls nicht anders vereinbart können folgende Auslagen in Rechnung gestellt werden:

- Reisekosten mit dem PKW werden pro km gemäß dem gültigen amtlichen Kilometergeld abgerechnet. Als Ausgangspunkt der Reise gilt der Sitz von Mrak Consulting e.U. in Großweikersdorf.
- Reisekosten für Bahn (1. Klasse), Flug, Taxi, öffentliche Verkehrsmittel, Garage, Mietwagen etc. können gemäß Beleg verrechnet werden.
- Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind für die Dauer der Anreise am Tag vor dem geschäftlichen Termin mit den Kund:innen bis zum Ende des Termins gemäß Belegen zu ersetzen, sofern nicht in der Auftragsbestätigung eine Pauschale vereinbart wurde.

## Haftungsausschluss

Gemäß den Regulierungen dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen und im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften haftet Mrak Consulting e.U. ausschließlich für unmittelbare Schäden, die Ihnen aufgrund eines Nichterfüllens von Verpflichtungen in Bezug auf unsere Leistungen entstanden sind, jedoch nur bis zu der Höhe des gesamten Entgelts, wie es bei Vertragsunterzeichnung vereinbart wurde.

Die Haftung für entgangenen Gewinn ist ausdrücklich ausgeschlossen.

## Geistiges Eigentum

Sofern nicht anders angegeben sind die Dateien, die wir zur Verfügung stellen, unser geistiges Eigentum bzw. stehen uns die Rechte der Verwertung zu.

## Bezahlmethoden

- Überweisung auf die von uns genannte Bankverbindung

## Zahlungskonditionen

Falls nicht anders vereinbart erfolgt die Zahlung sofort ab Rechnungseingang ohne Abzüge. Sämtliche Leistungen werden zuzüglich jeweils gesetzlicher vorgesehener Umsatzsteuer in Höhe von derzeit 20% USt. in Rechnung gestellt.

Im Verzugsfall ist Mrak Consulting e.U. berechtigt, Verzugszinsen und pauschale Betriebskosten in gesetzlicher Höhe nach §§ 456, 458 UGB zu verlangen.

## Elektronische Rechnung

Wir übermitteln Angebot und Rechnung elektronisch als PDF-Dokumente an die von Ihnen gewünschte Mailadresse.

## Geheimhaltung

Mrak Consulting e.U. sowie seine Kund:innen sind verpflichtet, alle den jeweils anderen Vertragspartner:innen betreffenden Informationen, die ihnen im Rahmen des Vertragsverhältnisses bekannt geworden sind und nicht allgemein bekannt sind, geheim zu halten und diese Verpflichtung auf ihre Mitarbeiter:innen und sonstige für sie tätige Dritte zu überbinden. Diese Verschwiegenheitspflicht gilt auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses.

Die im Rahmen des Vertragsverhältnisses erfassten personenbezogenen Daten von Kund:innen und deren Mitarbeiter:innen dienen der Erfassung und Abwicklung sowie der Rechnungslegung und sind somit zur Vertragserfüllung erforderlich. Mrak Consulting e.U. behandelt diese Daten vertraulich und gibt sie nicht an Dritte weiter.

## Sonstiges

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Bereitstellung unserer Leistungen unterliegen dem österreichischen Recht.

Für alle Streitigkeiten, die aus diesen AGB und unseren Leistungen entstehen, ist ausschließlich das zuständige Gericht in Wien zuständig.

## Salvatorische Klausel

Ist oder wird eine der Bestimmungen dieser AGB unwirksam, nicht vollziehbar oder nicht bindend, bleiben alle anderen für die Vertragspartner geltenden

Bestimmungen davon unberührt. In diesem Fall ersetzen die Vertragspartner die unwirksame oder nicht bindende Bestimmung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften durch eine wirksame und bindende Bestimmung, die angesichts des Inhalts und Zwecks dieses Vertrags, so weit als möglich, eine ähnliche Wirkung wie die unwirksame, nicht vollziehbare oder nicht bindende Bestimmung hat.

Version 20221013